JEGYZŐKÖNYV

Kübekháza Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2019. november 21.
napján megtartott üléséről

RENDELETEK TARTALOMJEGYZÉKE

10/2019. (XI. 21.) önkormányzati rendelet **4 . o.**
az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról

11/2019. (XI. 21.) önkormányzati rendelet **23 . o.**
a magánszemélyek kommunális adójáról

HATÁROZATOK TARTALOMJEGYZÉKE

57/2019.(XI. 21.) Önkormányzati határozat **20. o.**
Tárgy: Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata

58/2019.(XI. 21.) önkormányzati határozat **25. o.**
Tárgy: dr. Molnár Róbert polgármester szabadságának megváltása

59/2019.(XI. 21.) önkormányzati határozat **26. o.**
Tárgy: Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa működése

60/2019.(XI. 21.) önkormányzati határozat **26. o.**
Tárgy: Tisza-Maros Ivóvíz Minőség Javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa működése

61/2019.(XI. 21.) önkormányzati határozat **27. o.**
Tárgy: Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa működése

62/2019.(XI. 21.) önkormányzati határozat **28. o.**
Tárgy: Szegedi Kistérség Többcélú Társulásának társulási megállapodás módosítás

63/2019.(XI. 21.) önkormányzati határozat **29. o.**
Tárgy: Kübekháza Községi Önkormányzat 2020. évi belső ellenőrzési programjának jóváhagyása

64/2019. (XI. 21.) Önkormányzati határozat **29. o.**
Tárgy: VP6-19.2.1.-21-3-17 kódszámú, Helyi civil, sport és szabadidős szolgáltatások fejlesztése pályázat támogatását előfinanszírozó hitel felvétele

65/2019. (XI. 21.) Önkormányzati határozat **31. o.**
Tárgy: VP6-19.2.1.-21-3-17 kódszámú, Helyi civil, sport és szabadidős szolgáltatások fejlesztése pályázat önerejének finanszírozására hitel felvétele

66/2019. (XI. 21.) Önkormányzati határozat **32. o.**
Tárgy: Kübekháza Községi Önkormányzat és a Kübekházai Nemzetiségi Roma Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálatának jóváhagyása

67/2019. (XI. 21.) Önkormányzati határozat **33. o.**
Tárgy: Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-vel települési hulladékszállítással kapcsolatos közszolgáltatási szerződés megkötése

68/2019. (XI. 21.) Önkormányzati határozat **34. o.**
Tárgy: Az önkormányzati tulajdonú termőföldek haszonbérbeadása

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Kübekháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 21. napján megtartott üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal (Kübekháza, Petőfi tér 2.)

Jelen vannak:
dr. Molnár Róbert polgármester
Kucsera Istvánné alpolgármester
Dékány Gyula képviselő
Gál István képviselő
Hegedűs Zoltán képviselő
Mihókné Novodonszki Ildikó képviselő
Dékány Gyula

Igazoltan távol:

Tanácskozási joggal:
dr. Gácsi Zoltán jegyző

dr. Molnár Róbert
Köszönti a megjelenteket, elmondja, hogy a Képviselő-testület a 7 testületi tag jelenlétével határozatképes. Az ülést megnyitja.

A Képviselő-testület a javasolt napirenddel egyetért.
(A meghívó a jegyzőkönyv melléklete.)

I. NAPIREND

Kübekháza Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata
Előterjesztő: dr. Molnár Róbert polgármester (írásbeli)

dr. Molnár Róbert
A napirendhez kapcsolódó írásos anyagot minden képviselő megkapta. Az új SZMSZ legfontosabb újdonsága, hogy rögzíti az alakuló ülésen említett új bizottsági struktúrát, a korábban is működő Ügyrendi Bizottság, valamint Egészségügyi és Szociális Bizottság mellett a település fejlesztésével, településkép alakításával kapcsolatos feladatokra létrehozásra kerül a Falufejlesztési és Faluképvédelmi Bizottság. Felkérte a jegyzőt a rendelettel kapcsolatos szóbeli kiegészítésre.

dr. Gácsi Zoltán
A polgármester úr által felvázoltakon kívül érdemben változtatás nem történt az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában, mert a működési kereteket a 2011. évi CLXXXIX. törvény - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény - szabályozza. A preambulum módosulása és az új bizottsági struktúra, valamint a Csongrád Megyei Kormányhivatal SZMSZ-t érintő törvényességi észrevételében megfogalmazottak

érvényesülése miatt, a szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálata keretében nem a korábbi rendelet módosításával, hanem új rendelet megalkotásával kerül szabályozásra az önkormányzat működése.

dr. Molnár Róbert
Kérte a képviselőket, aki az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát jóváhagyja, kézfeltartással szavazzon.
Megállapította, hogy a képviselő-testület az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogadta.

Kübekháza Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének 10/2019. (XI. 21.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Kübekháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

I. fejezet
Általános rendelkezések
1. §

(1) Az önkormányzat megnevezése: Kübekháza Községi Önkormányzat.
(2) Az önkormányzat székhelye, pontos címe: 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.
(3) Az önkormányzati jogok gyakorlására feljogosított szervezet: Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete.
(4) Az önkormányzat működési területe: Kübekháza Község közigazgatási területe.
(5) A Képviselő-testület szervei: polgármester, az Ügyrendi Bizottság, a Falufejlesztési és Faluképvédelmi Bizottság, a Egészségügyi és Szociális Bizottság, Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal, jegyző, a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása, Tisza-Maros Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás, Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás.

2. §

(1) Az önkormányzat jelképei: címeres zászló és pecsét. Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét a Képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg.
(2) Az önkormányzat Képviselő-testülete a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására külön rendeletet alkot.
(3) Az önkormányzat pecsétje kör alakú, benne kör felirat „Községi Önkormányzat Kübekháza", középen Magyarország címerével.
(4) Az önkormányzat pecsétjét kell használni:

a) a képviselő-testületi ülések jegyzőkönyvének lezárására
b) a képviselő-testület által adományozott okleveleken
c) az önkormányzat hazai és nemzetközi kapcsolatait tükröző és rögzítő dokumentumokon
d) az önkormányzat által kötött szerződéseken, megállapodásokon.
(5) A polgármester pecsétje kör alakú, benne kör felirat "Kübekháza polgármestere", középen a Magyarország címerével.

II. fejezet
Az önkormányzat feladata, hatásköre, szervei

3. §

(1) A Képviselő-testület a hatásköreit meghatározott esetekben a polgármesterre, állandó bizottságára, jegyzőre és társulásra ruházhatja át.
(2) Az átruházás elvei: azon ügyekben, amelyek kollektív döntést igényelnek, az átruházás csak a bizottságra történhet, amelyek pedig operatív jellegűek, azokat a hatékony és gyors döntések meghozatala érdekében a polgármesterre, vagy jegyzőre ruházza. Amennyiben a Képviselő-testület szükségesnek tartja, úgy a hatáskör átruházásakor vagy képviselő-testületi normatív határozat formájában bármikor a hatáskör gyakorlójának utasítást fogalmazhat meg, melynek végrehajtására és beszámolására határidőt állapíthat meg.
(3) A képviselő-testület által a polgármesterre és jegyzőre átruházott hatásköreit a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

4. §

(1) Az önkormányzat által ellátott közfeladatokat, szakmai alaptevékenységeket a rendelet 2. sz. melléklete tartalmazza a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet szerint kormányzati funkciókba - funkciószámmal és - megnevezéssel – besorolva, kivéve ezek közül a támogatási célok kormányzati funkcióit, a technikai funkciókat.
(2) A rendelet 2. sz. mellékletében meghatározott feladatok közül az önkormányzat maga határozza meg – a lakosság igényei alapján, az önkormányzat anyagi lehetőségeitől függően – mely feladatokat, milyen mértékben és módon lát el.

5. §

(1) Amennyiben a Képviselő-testület helyi közügy önálló megoldásának ellátását vállalja, előkészítő eljárást kell lefolytatni. Az előkészítő eljárásban tisztázni kell a feladat ellátásának anyagi, személyi és technikai feltételeit. Az eljárást a testület döntésétől függően a polgármester, a képviselő-testület e célra létrehozott külön bizottság folytatja le.
(2) A képviselő-testület elé kerülő előterjesztésnek tartalmaznia kell a feladat elvállalásával elérendő célt és a megoldásnak az (1) bekezdésben említett részletes feltételeit.

6. §

(1) Az önkormányzat a feladatai körében támogatja a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény szerint nyilvántartásba vett kübekházi székhelyű önszerveződő közösségek tevékenységét, együttműködik e közösségekkel.
(2) Az (1) bekezdésben leírtak érvényre juttatása érdekében a civil szervezetek bírósági nyilvántartásában szereplő, kübekházi székhelyű önszerveződő közösségek képviselőit illeti meg tevékenységi körükben tanácskozási jog a képviselő-testület ülésein.

III. fejezet
A képviselő-testület működése
7. §

A képviselő-testület tagjainak száma: 7 fő, 6 fő képviselő és a polgármester.
A képviselők névsorát az SZMSZ 1. függeléke tartalmazza.

8. §

(1) A települési képviselő köteles tevékenyen részt venni a képviselő-testület munkájában. Ennek keretében köteles olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára. Felkérésre köteles részt venni a testületi ülések előkészítésében, a képviselő-testület által elrendelt vizsgálatokban.
(2) Amennyiben akadályoztatása miatt nem tud részt venni a képviselő-testület vagy bizottsága ülésén úgy köteles azt írásban vagy amennyiben ez nem lehetséges az azt megelőző napon írásban vagy szóban (távbeszélőn is) jelezni.
(3) Amennyiben a képviselő távolmaradását csak az ülés napján jelenti be, vagy nem jelenti be és hiányzásának nincs menthető indoka úgy távolmaradását igazolatlannak kell tekinteni.
(4) Amennyiben az önkormányzati képviselő – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 49. § (1) bekezdésében meghatározott – személyes érintettségét nem jelenti be, a képviselő-testület a mulasztás tudomására jutását követő ülésén felülvizsgálja döntését, továbbá ezzel egyidejűleg – amennyiben kár keletkezett – az okozott kár megtérítése iránt igényt támaszthat.

Kérdés, interpelláció
9. §

(1) A települési képviselőt megilleti a kérdezés, illetve az interpellálás joga, melyet a napirend tárgyalásának befejezését követően szóban vagy írásban gyakorolhat.
A kérdést, illetve interpellációt írásban az ülés előtt is be lehet nyújtani a polgármesternek címezve. Amennyiben a benyújtásra az ülés előtt 2 nappal korábban kerül sor, úgy arra a soron következő ülésen érdemben válaszolni kell.
(2) A kérdezés a képviselő-testületi hatáskörbe tartozó szervezetre, működésre, döntésre, előkészítésre vonatkozó tudakozódás.

Az interpelláció olyan felszólalás, melynek tárgya szoros kapcsolatban kell, hogy álljon az önkormányzat hatáskörének ellátásával, illetőleg annak valamely - az önkormányzat irányítása alá tartozó - szervezet hatáskörébe kell tartoznia.
(3) Az interpelláció és a kérdés csak testületi ülésen ismertethető. A polgármester az ülés kezdetekor tájékoztatást ad a képviselőknek a beérkezett kérdésekről.
(4) A kérdés feltevésére és megválaszolására rendelkezésre álló időtartamot a Képviselő-testület esetenként meghatározhatja.
(5) Az interpellációra a kérdezett az ülésen szóban, vagy a képviselő-testület hozzájárulásával legkésőbb 15 napon belül írásban köteles választ adni. Az írásban küldött választ a Képviselő-testület soron következő ülésén ismertetni kell.
(6) Az interpellációra adott válasz elfogadásáról az interpelláló nyilatkozik, és külön dönt a Képviselő-testület is. A kérdésre adott válasz elfogadásáról a testület nem dönt.

A képviselő-testület ülései
10. §

(1) A képviselő-testület üléseit szükség szerint, de évente legalább kilenc ülést tart. Július és augusztus hónapokban nem tart ülést, azonban annak szükségessége esetén ettől eltérhet. A képviselő-testület ülésére a polgármester a napirendek és azok előadói megjelölésével az ülés napját megelőzően legalább 5 nappal írásos meghívót küld.
(2) A képviselő-testület rendkívüli ülést tarthat amennyiben a polgármester megítélése szerint olyan jelegű kérdésben kell állást foglalni, melyben a késlekedés az önkormányzatot hátrányos helyzetbe hozná. A rendkívüli ülésre írásos meghívót küldeni nem kell, de a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján a lakosságot tájékoztatni kell az ülés helyéről és idejéről.
(3) Rendkívüli ülés tartása esetén lehetőség van a képviselők összehívására:
a, elektronikus úton küldött üzenettel,
b, telefonon keresztül történő szóbeli meghívással,
c, egyéb szóbeli meghívással.
Amennyiben az ülést ezen módok valamelyike alapján hívták össze, úgy ennek tényét a jegyzőkönyv elején rögzíteni kell. A szóbeli meghívás esetében lehetőség szerint biztosítani kell az előterjesztések meghívottakhoz történő eljuttatatását, illetve az ülésen történő megismerésüket.
(4) Az ülések helye: Kübekháza, Közös Önkormányzati Hivatal polgármesteri iroda, azonban a polgármester döntése alapján – amennyiben valamilyen kényszerítő körülmény ezt szükségessé teszi - lehetséges ettől eltérő helyszínen való ülésezés. Ennek tényét az írásos meghívóban közölni kell.
(5) A képviselő-testület esetenként a polgármester döntése alapján kihelyezett ülést is tarthat, melynek helyét a meghívóban közölni kell.
(6) A közmeghallgatás idejéről, helyéről, napirendjéről a lakosságot a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján elhelyezett, illetve az önkormányzat honlapján közzétett meghívó útján legalább 8 nappal előtte tájékoztatni kell. Erről a polgármester gondoskodik.

Az ülések nyilvánossága
11. §

(1) A Képviselő-testület ülése nyilvános, azon bármely állampolgár részt vehet. Az ülés nyilvánossága a meghívónak az ülést megelőzően legalább 5 nappal a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő megjelentetésével biztosított.
(2) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott esetben az üzleti érdek sérelmének megvalósulását abban az esetben kell vélelmezni, ha a tárgyalandó ügy kapcsán harmadik személy érdekkörébe tartozó olyan adat nyilvánosságra kerülése vélelmezhető, melynek kapcsán a harmadik személynek erkölcsi vagy anyagi kára keletkezhet.

Munkaterv
12. §

(1) A képviselő-testület éves munkaterv alapján működik.
(2) A munkaterv tervezetét minden év január 31-ig a polgármester terjeszti elő.
(3) A munkaterv tartalmazza:
a, az ülések időpontját,
b, az adott ülésen tárgyalandó témákat,
c, az előterjesztő megnevezését,

Meghívó, meghívottak
13. §

(1) A képviselő-testület rendes ülésének összehívása írásos meghívó kiküldésével történik.
(2) A meghívónak tartalmaznia kell:
a, az ülés helyét,
b, az ülés időpontját,
c, a tervezett napirendeket,
d, a napirendek előadóit,
e a képviselő-testület ülése összehívójának megnevezését.
(3) A meghívót és lehetőség szerint az előterjesztéseket a képviselőknek a képviselő-testületi ülés időpontja előtt 5 nappal ki kell küldeni. Az előterjesztéseket amennyiben indokolt, a képviselő-testületi ülésen is ki lehet osztani. Ebben az esetben az ülés vezetőjének lehetőséget kell biztosítani az anyag áttanulmányozására.

14. §

(1) Tanácskozási joggal kell meghívni
a) a napirend tárgya szerint illetékes szerv vezetőjét,
b) a jegyzőt, aljegyzőt,

c) a Közös Önkormányzati Hivatal, jegyző által nevesített, a tárgyalt napirendi ponthoz kapcsolódó munkatársait,
d) akiket az ülés összehívója megjelöl.
(2) Meghívót kell küldeni tanácskozási jog biztosítása nélkül, akiket az ülés összehívója megjelöl.

Előterjesztés
15. §

(1) Előterjesztésnek minősül mindazon a képviselő-testület részére benyújtott anyag, melyben a képviselő-testület döntése szükséges.
(2) Tájékoztatónak minősül: minden olyan a képviselő-testület részére benyújtott írásos anyag, melyben nem szükséges képviselő-testületi döntés és melynek célja a testület tájékoztatása egy kérdésről vagy területről.
Előterjesztést nyújthat be a képviselő-testülethez:
a) polgármester
b) települési képviselő
c) jegyző, aljegyző,
d) bizottság
e, bárki, ha az ügyben történő döntés a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.
(3) Az előterjesztést akkor kell benyújtani a képviselő-testületnek döntésre, ha az abban megfogalmazottakból világosan és egyértelműen kitűnik, hogy a beterjesztője mit akar, alkalmas a megfelelő következtetések levonására, a döntés meghozatalára. Az előterjesztés döntésre történő beterjesztését minden esetben meg kell, hogy előzze a jegyző törvényességi véleményének kialakítása.
(4) Az előterjesztést elsősorban írásban kell az ülést megelőzően legalább 15 nappal a polgármesternek címezve benyújtani. Kivételes esetben lehetőség van szóbeli előterjesztésre is. Az ülés napján, illetve az ülésen a képviselők rendelkezésére bocsátott írásos előterjesztést szóbeli előterjesztésként kell kezelni.
(5) Írásos előterjesztés nélkül nem tárgyalhatóak az alábbi ügyek:
a) költségvetést érintő előterjesztés
b) önkormányzati rendelettervezet.
c) intézményalapítás, átszervezés, megszüntetés
d), helyi népszavazás kiírása
e) munkaterv
f) valamennyi hatósági döntést igénylő ügy
g) szolgáltatási díjakat érintő előterjesztések

A képviselő-testületi ülések összehívása

16. §

(1) A képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén e hatáskörét - több alpolgármester esetén - a polgármester által kijelölt alpolgármester gyakorolja.
(2) A polgármester távolléte, akadályoztatása esetében az alpolgármester gondoskodik a képviselő-testület összehívásáról, és a polgármester távollétében vezeti az ülést.
(3) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve a polgármester és az alpolgármester tartós akadályoztatása esetében az Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze a képviselő-testületet és vezeti a képviselő-testület ülését.
(4) A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen az önkormányzati képviselőknek több mint a fele jelen van. A határozatképességet a Képviselő-testület ülésének megnyitásakor, majd az ülés során folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
(5) Amennyiben határozatképtelen a képviselő-testület, az ülést 5 napon belüli időre időtűzéssel, változatlan napirenddel az ülés vezetőjének újra össze kell hívnia, a lakosságot erről a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtáblájára kitűzött írással értesíteni kell.
(6) Amennyiben az ülés összehívását a települési képviselők egynegyede, vagy a bizottság indítványozza a kezdeményezők az ülés megtartására irányuló kérelmüket konkrét időpont megjelölésével írásban kell, hogy benyújtsák a polgármesternek a javasolt időpontot megelőző legalább 5 nappal korábban. Az ülés megtartására irányuló kérelemben meg kell jelölni az összehívást megalapozó körülményeket és csatolni kell az ülés témáját érintő előterjesztést is. Amennyiben az előterjesztést a bizottságnak is meg kell tárgyalnia, úgy az időtűzéskor erre is figyelemmel kell lenni és a bizottsági ülés megtartására is kell, hogy irányuljon a kérelem.

Hozzászólási jog
17. §

(1) A képviselő-testület egyedi döntéssel – egyszerű szótöbbséggel – hozzászólási jogot adhat a képviselő-testület ülésén megjelent személynek. A döntésében meghatározhatja a hozzászólás maximális időtartamát.
Hozzászólási jog nem adható azokban az esetekben, melyeknél zárt ülés rendelhető el.
(2) A hozzászólási jog feltétele, hogy az érintett személy a hozzászólási jog megadása előtt a képviselő-testület ülését viselkedésével ne zavarja. A hozzászólási jog megvonható, ha az érintett személy nem tartja be a számára megadott időkeretet.

Napirendi javaslat előterjesztése és elfogadtatása
18. §

(1) A polgármester előterjeszti a meghívóval azonosan a napirendi pontokat. A polgármester és a képviselők javaslatot tehetnek a napirendi pontok felcserélésére, javasolt napirendi pontok törlésére.

(2) A polgármester és a képviselők írásban benyújtott anyaggal vagy szóban ismertetve indítványozhatják egyéb kérdések megvitatását, napirendre vételét is rövid indoklással. Az indítványt a polgármesterhez kell az ülés előtt benyújtani, illetve szóban a napirendi tervezet ismertetését követően előadni. A javasolt napirendi pontot a meghívóban szereplő napirendek után kell felvenni, ettől a képviselő-testület célszerűségi okokból eltérhet. Az indítványról – mely tartalmazza a napirendben elfoglalt helyét is a képviselők egyszerű többséggel döntenek.
(3) A napirend elfogadásáról a testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.

Napirendek tárgyalása - vitától a döntéshozatalig
19. §

(1) A napirendi pont tárgyalását szóbeli kiegészítés előzheti meg.
(2) A szóbeli kiegészítés nem ismételheti meg az írásbeli előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia.
(3) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők és a meghívottak kérdést intézhetnek.
(4) A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre.
(5) Az ülésvezető a vita lezárása után elsőként a módosító, kiegészítő majd az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra.
(6) A szavazás előtt a jegyzőnek szót kell adni, amennyiben ő bármely javaslat törvényességét illetően, vagy az önkormányzat működésével összefüggésben észrevételt kíván tenni.
(7) A szavazás eredményének megállapítása után a polgármester kihirdeti a határozatot, rendeletet.

A tanácskozás rendjének fenntartása
20. §

A képviselő-testület ülésének vezetése során a tanácskozás rendjének fenntartása a polgármester feladata. Ennek során:
a, figyelmeztetheti azt a hozzászólót, akinek a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a megfogalmazása
b, rendreutasíthatja azt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít.

Szavazatok, szavazások
21. §

(1) A képviselők a szavazásban igenlő, vagy ellenszavazattal vesznek részt, illetőleg tartózkodnak.
(2) A szavazás kézfelemeléssel történik, a számszaki eredményt az ülés vezetője hangosan ismerteti.
(3) Minősített többség, azaz a megválasztott képviselők több mint felének (legalább 4 képviselő) egybehangzó szavazata szükséges a helyi közügy önálló megoldásának

vállalásához, illetőleg erről történő lemondáshoz, illetve a helyi népszavazásra irányuló kezdeményezésről való döntés, népi kezdeményezés tárgyalásához.

Név szerinti szavazás
22. §

(1) A képviselő-testület a polgármester, vagy a jelenlévő legalább egy képviselő indítványára névszerinti szavazást tart.
(2) Név szerinti szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben felolvassa képviselők nevét, akik „igen", „nem", „tartózkodom" nyilatkozattal szavaznak. A jegyző a szavazást a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámlálja és az eredményről az ülés vezetőjét tájékoztatja. A szavazás eredményét az ülés vezetője állapítja meg.
(3) Személyi és ügyrendi kérdésben név szerinti szavazás nem tartható.

Titkos szavazás
23. §

(1) A titkos szavazásról a képviselő-testület esetenként, egyszerű többséggel dönt.
(2) A titkos szavazást az Ügyrendi Bizottság jelenlévő képviselő tagjai bonyolítják le.
(3) A titkos szavazás eredményéről a bizottság külön jegyzőkönyvet készít. Ezt a jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez. A jegyzőkönyv tartalmazza a szavazásra jogosultak és a ténylegesen szavazók számát, az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, valamint a megállapított eredményt.
(4) A jegyzőkönyvet az Ügyrendi Bizottság tagjai aláírják.
(5) A szavazás eredményét az Ügyrendi Bizottság elnöke ismerteti a képviselő-testület tagjaival.

Önkormányzati rendeletalkotás
24. §

(1) Rendelet alkotását kezdeményezheti:
a, polgármester,
b, képviselő,
c, civil szervezetek képviselője,
d, képviselő-testület bizottsága,
e, jegyző, aljegyző.
(2) Az (1) bekezdésben foglaltak a kezdeményezést a polgármesternél nyújthatják be írásban. A kezdeményezést, majd a rendelettervezetet – amennyiben tárgyalásra alkalmas módon nyújtották be – a polgármester köteles a soron következő ülés napirendi javaslatába felvenni.
(3) Amennyiben a rendelettervezet részletes előkészítése szükséges, az ülésvezető indítványozza, hogy a képviselő-testület foglaljon állást a rendeletalkotás szükségességéről, az előkészítés menetéről és felelőséről.
(4) Az elkészült, de még el nem fogadott rendelet-tervezeteket amennyiben az állampolgárok széles körét érinti, és erre a határidők lehetőséget adnak, közszemlére kell tenni 30 napra a

Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján. A közszemlére tételt a polgármester rendelheti el. A közszemlére tett rendelet-tervezettel kapcsolatban az érdekeltek írásban kifogást emelhetnek, javaslatot, észrevételt tehetnek. A megtett észrevételek tárgyában a képviselő-testület dönt.
(5) A rendeletek hatályosulását a jegyző évente köteles vizsgálni és az erről szóló jelentést a képviselő-testület elé terjeszteni.

25. §

(1) Az önkormányzati rendeletet a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtáblájára történő kihelyezéssel ki kell hirdetni.
(2) A képviselő-testület által hozott rendeletekről hatálybelépésüket követően a lakosságnak tájékoztatást kell adni az önkormányzat honlapján történő megjelentetéssel.
(3) A képviselő-testület rendeleteinek nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.

26. §

(1) A képviselő-testület által hozott határozatok:
a, normatív határozatok
b, egyedi határozatok
(2) A képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős személy megnevezését.
(3) A normatív határozatot a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtáblájára történő kihelyezéssel ki kell hirdetni.

A jegyzőkönyv
27. §

(1) A jegyzőkönyv az Mötv. 52. § (1) bekezdésén túl az alábbiakat tartalmazza:
a) a távol maradt képviselők nevét, a távollét okát,
b) az elhangzott bejelentéseket, kérdéseket és interpellációkat, az azokkal kapcsolatos válaszokat és határozatokat,
c) a képviselő kérésére véleményének rögzítését.
(2) A polgármester, illetve a képviselő-testület bármely tagjának indítványára a jegyző köteles az általuk elmondottakat szó szerint jegyzőkönyvbe vetetni.
(3) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell:
a, a meghívót,
b, a jelenléti ívet,
c, az írásos előterjesztéseket,
d, a rendelet-, valamit a határozat-tervezetek egy-egy példányát.
(4) A képviselő-testület üléséről hangfelvétel is készül.
(5) A hangfelvételről nem készíthető másolat, de a képviselő kérheti hozzászólásának szó szerinti leírását.

(6) A választópolgárok – a zárt ülés kivételével – a képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvébe a Közös Önkormányzati Hivatalban a jegyző irodájában, hivatali dolgozó jelenlétében, hivatali időben betekinthetnek.
(7) Zárt ülésről készített jegyzőkönyvbe az érintetteken kívül más nem tekinthet be. Az érintettek is kizárólag a jegyzőkönyv őket közvetlenül érintő részébe kaphatnak betekintési jogot.
(8) A képviselő-testület jegyzőkönyveinek naptári évenkénti beköttetéséről a jegyző gondoskodik.
(9) A jegyzőkönyvekről, annak egy részéről, illetve más önkormányzati dokumentumokról térítés ellenében az állampolgárok másolat kérhetnek. A másolat készítés térítési díja: 10 Ft + áfa/lap.

Helyi népszavazás
28. §

(1) A helyi népszavazást a polgármesternél kezdeményezheti a helyi önkormányzati választáson választójogosultsággal rendelkező választópolgárok legalább 25%-a.
(2) A polgármester köteles meghívni tanácskozási joggal a helyi népszavazás kiírását tárgyaló képviselő-testületi ülésre az aláírást gyűjtők képviselőjét.

Lakossági fórumok
29. §

(1) A polgármester előre meghatározott közérdekű tárgykörben, illetőleg a jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében, az állampolgárok és *az önszerveződő közösségek* közvetlen tájékoztatása céljából falugyűlést hívhat össze. A falugyűlésen a lakosság a községet érintő fontosabb kérdésekről kap tájékoztatást. Ugyanekkor az állampolgárok közérdekű javaslatot, bejelentést tehetnek, illetve véleményt nyilváníthatnak a számukra jelentős ügyekben.
(2) A falugyűlés idejéről, helyéről, napirendjéről a lakosságot a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján elhelyezett, illetve az önkormányzat honlapján közzétett meghívó útján legalább 8 nappal előtte tájékoztatni kell. Erről a polgármester gondoskodik.
(3) A falugyűlést a polgármester vezeti, erre meg kell hívni a képviselőket, a jegyzőt, aljegyzőt.
(4) A falugyűlésről jegyzőkönyv készül, melynek vezetéséről a jegyző gondoskodik.
(5) Falugyűlést szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal kell tartani. Ha ennek feltételei fennállnak, a falugyűlés összekapcsolható a közmeghallgatással.

30. §

(1) A képviselő-testület az éves, legalább évi egy alkalommal megrendezésre kerülő közmeghallgatást az alábbi, önkormányzati döntések előtt tartja meg:
- helyi adó bevezetése vagy,

- nagyobb arányú területrendezéssel kapcsolatos döntés vagy,
- jelentősebb fejlesztéshez kapcsolódó döntés vagy
- a polgármester által meghatározott egyéb, a lakosság túlnyomó részét érintő döntések.

(2) A közmeghallgatás idejéről, helyéről, napirendjéről és az ülésen megválaszolásra kerülő kérdések feltevésének lehetőségéről a lakosságot a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján, illetőleg az önkormányzat honlapján elhelyezett meghívó útján, legalább 8 nappal előtte, gyűjtőláda egyidejű kihelyezésével tájékoztatni kell. A meghívó közzétételéről a polgármester gondoskodik.

(3) A lakosság a Közös Önkormányzati Hivatal épületében kihelyezett gyűjtőládába adhatja le kérdéseit.

IV. fejezet
A polgármester, az alpolgármester, a jegyző és az aljegyző

A polgármester
31. §

(1) A főállású polgármester minden héten, hétfőn 8.00 -14. 00-ig tart fogadóórát a Közös Önkormányzati Hivatalban.

(2) A polgármester feladat- és hatáskörei jegyzékét a Belügyminisztérium honlapján aktualizált formában közzétett Hatásköri Jegyzék tartalmazza.

(3) A polgármester feladata a Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatban

a) szükség szerint a Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői részére tartott munkaértekezleten ismerteti az adott időszakban tárgyalt fontosabb ügyeket, az időszerű feladatokat,

b) beszámoltatja a jegyzőt.

Az alpolgármester
32. §

(1) A Képviselő-testület egy társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester minden héten kedden 8.00- 16.00-ig tart fogadóórát.

A jegyző, aljegyző
33. §

(1) A jegyző feladat- és hatáskörei jegyzékét a Belügyminisztérium honlapján aktualizált formában közzétett Hatásköri Jegyzék tartalmazza. A jegyző Mötv. 81. § (3) bekezdésben felsoroltakon kívüli kiemelt feladatai

a) tájékoztatást nyújt a képviselő-testületnek a hatáskörét érintő jogszabályokról,

b) gondoskodik a hivatali dolgozók továbbképzéséről,

c) biztosítja az önkormányzati rendeletek, a határozatok érintettekkel való megismertetését.

(2) A jegyző távolléte, vagy akadályoztatása esetén helyettesítését az aljegyző látja el. A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk

esetére - legfeljebb hat hónap időtartamra – a jegyzői feladatokat a hivatal vezetése tekintetében a Közös Önkormányzati Hivatal képesítési és alkalmazási feltételeknek megfelelő, a polgármester által megbízott köztisztviselője látja el.
(3) A jegyző a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjét külön szabályzatban határozza meg.
(4) A jegyző fogadónapja: minden hétfőn és csütörtökön: 14. 00 - 16. 00 óráig tart.
(5) Az aljegyző kinevezése és feladatai tekintetében az Mötv. 82. §-a irányadó.

V. fejezet
Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal
34. §

(1) A Képviselő-testület Tiszasziget, Ferencszállás és Klárafalva Községi Önkormányzat Képviselő-testületével az igazgatási feladatainak ellátására a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatalt alapította és tartja fenn. A Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a rendelet 2. számú függeléke tartalmazza.
(2) A Közös Önkormányzati Hivatal működése érdekében a Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések együttes képviselőtestületi ülését kell összehívni a Közös Önkormányzati Hivatal által érintett önkormányzatok polgármestereinek napirend megjelöléssel történő kezdeményezése esetén.

VI. fejezet
A képviselő-testület bizottságai
35. §

(1) A képviselő-testület - meghatározott önkormányzati feladatok ellátására - állandó, vagy ideiglenes bizottságokat választ.
(2) A képviselő-testület a következő állandó bizottságokat hozza létre:
Ügyrendi Bizottság 3 fővel (összetétele: három fő települési képviselő).
Falufejlesztési és Faluképvédelmi Bizottság (összetétele: három fő települési képviselő).
Egészségügyi és Szociális Bizottság (összetétele: két fő települési képviselő, egy fő külsős tag).
(3) A bizottságok tagjainak névsorát a rendelet **3. számú függeléke** tartalmazza.

36. §

(1) A bizottság a belső működési szabályait – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és a SZMSZ keretei között - maga állapítja meg.
(2) A képviselő-testület indokolt esetben, meghatározott feladat ellátására - ideiglenes bizottságot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a képviselő-testület által történő elfogadásáig tart
(3) A bizottság a működés folyamatosságának biztosítása érdekében elnökhelyettest választ tagjai közül.
(4) Ha a bizottság tagja a bizottság üléséről indokolatlanul, sorozatosan távol marad, úgy a bizottság javaslatára a Képviselő-testület dönt a bizottsági tagság megszüntetéséről.

(5) A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti. A bizottság ülésén tanácskozási joggal vesz részt a jegyző.
(6) Bármely képviselő javaslatot tehet valamely - a bizottság feladatkörébe tartozó - ügy megtárgyalására. A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, amelyekre köteles meghívni az indítványozó képviselőt.
(7) A bizottság ülése nyilvános, azonban zárt ülést köteles tartani a képviselő-testületre vonatkozó szabályok szerint.

Ügyrendi Bizottság
37. §

(1) A bizottság
a) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló éves beszámoló tervezeteit;
b) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyon növekedés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
c) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás (hitelfelvétel, kötvénykibocsátás, tagi kölcsön) indokait és gazdasági megalapozottságát;
d) előzetesen állást foglal helyi adó megállapítása ügyében;
e) előzetesen állást foglal gazdasági társaság alapítása, meglévő társaság üzletrészének, részvényének megvásárlása, vagy eladása ügyében.
(2) A bizottság
a, elvégzi a polgármester és a képviselők által benyújtott vagyonnyilatkozat vizsgálatával, nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat;
b, lefolytatja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 37.§-ban meghatározott összeférhetetlenségi és 38.§ (5) bekezdésében meghatározott méltatlansági eljárásokat;
c, lebonyolítja a képviselő-testület hatáskörébe tartozó választásokat.

Falufejlesztési és Faluképvédelmi Bizottság
38.§

A bizottság előzetesen állást foglal a képviselő-testület hatáskörébe tartozó alábbi ügyekben:
a) a község gazdasági, ipari, kereskedelmi, mezőgazdasági, szolgáltatási és munkaerő helyzetére vonatkozó elemzések, fejlesztési programok, tervek, előterjesztések;
b) a község gazdasági szervezeteivel, szereplőivel kapcsolatos együttműködési formák;
c) a helyi iparűzési adó módosítása,
d) a község településrendezési eszközeinek jóváhagyása, módosítása;
e) a község közmű- és közúthálózatának fejlesztésére tett javaslat,
f) az önkormányzati fejlesztési beruházások (út, közmű, épület felújítás) pályázatainak és végrehajtásának témájában,

Egészségügyi és Szociális Bizottság

39. §

A bizottság dönt a képviselő-testület hatáskörébe tartozó alábbi ügyekben:
- az 1993. évi III. törvény 45.§ szerinti települési támogatások megállapítása,
- szociális tűzifa juttatás megállapítása.

.

VII. fejezet
Az önkormányzat költségvetése vagyona Az önkormányzati gazdálkodás

40. §

(1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről vagy befektetéséről 1.000.000 Ft értékhatárig a képviselő-testület folyamatos tájékoztatása mellett saját hatáskörben döntsön.
(2) A polgármester saját hatáskörében az önkormányzat tulajdonát érintő ügyekben 1.000.000 Ft értékhatárig köthet szerződéseket, vállalhat kötelezettségeket, írhat alá megállapodásokat. Az általa kötött szerződések a képviselő-testület utólagos jóváhagyásával válnak érvényessé.
(3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzat bevételi és kiadásai előirányzatainak módosítására:

a) a működési és felhalmozási támogatások államháztartáson belülről, valamint a működési és felhalmozási célú átvett pénzeszközök rovatain tervezett eredeti előirányzaton felül a tárgyévben rendelkezésre bocsátott bevétel erejéig, illetve
b) a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra.

A polgármester a bevételi és kiadási előirányzat módosításáról, az előirányzat átcsoportosításról a költségvetési rendelet soron következő módosítása alkalmával, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal tájékoztatja a képviselő-testületet.
(4) Az értékpapír vásárlás, értékesítés, és visszavásárlás jogát a képviselő-testület 1.000.000 forintig terjedő értékhatárig átruházza a polgármesterre. A polgármester a finanszírozási művelet megtörténtét követő következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

VIII. fejezet
Nemzetiségi Önkormányzattal kapcsolatos együttműködés

41. §

(1) Kübekháza községben roma nemzetiségi önkormányzat működik.
(2) A települési önkormányzat a tulajdonában lévő ingatlanban (6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.) lévő helyiséget - az alapvető berendezési tárgyakkal együtt - biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez.
(3) A települési nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Kübekházai Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik, az erre vonatkozó részletes szabályokat külön együttműködési megállapodás tartalmazza.

(4) A települési önkormányzat a nemzetiségi önkormányzattal együttműködve évente megvizsgálja a foglalkoztatás elősegítése érdekében a közmunkaprogramban való részvétel lehetőségeit.
(5) A települési önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat együttműködésének részletes szabályait külön megállapodás tartalmazza. A nemzetiségi önkormányzat határozatairól a jegyző nyilvántartást vezet.
(6) A nemzetiségi önkormányzat kihirdetést igénylő döntései a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztésével kerülnek kihirdetésre.

IX. fejezet
Záró, hatályba léptető rendelkezések
42. §

(1) Ez a rendelet 2019. november 21. napján 17.00. órakor lép hatályba.
(2) Ez a rendelet kihirdetve 2019. november 21. napján 16.45 órakor
(3) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított 14/2014. (XI. 13.) Öt. rendelet.

dr. Molnár Róbert
polgármester

dr. Gácsi Zoltán
jegyző

1. melléklet a 10/2019. (XI. 21.) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök:

SZOCIÁLIS ELLÁTÁS

- köztemetés engedélyezése

GAZDÁLKODÁSI FELADATOK

A polgármester saját hatáskörében dönthet

a. az 1.000.000 Ft értékhatárt el nem érő használat és hasznosítási jog átengedéséről, ha a használat az 1 évet nem haladja meg,
b. az 1.000.000 Ft-ot meg nem haladó értékpapír forgalom (eladás és vétel) lebonyolításáról,
c. az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei lekötéséről vagy befektetéséről 1.000.000 Ft értékhatárig a képviselő-testület folyamatos tájékoztatása mellett,
d. az önkormányzat tulajdonát érintő ügyekben 1.000.000 Ft értékhatárig köthet szerződéseket, vállalhat kötelezettségeket, írhat alá megállapodásokat. Az általa kötött szerződések a képviselő-testület utólagos jóváhagyásával válnak érvényessé.
e. az önkormányzat bevételi és kiadásai előirányzatainak módosításáról a működési és felhalmozási támogatások államháztartáson belülről, valamint a működési és felhalmozási célú átvett pénzeszközök rovatain tervezett eredeti előirányzaton felül a tárgyévben rendelkezésre bocsátott bevétel erejéig, illetve az előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület soron következő ülésén, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal történő tájékoztatása mellett.

2. melléklet a 10/2019. (XI. 21.) önkormányzati rendelethez

Kübekháza Községi Önkormányzat által ellátott feladatok kormányzati funkció megjelölései

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám és jövedéki igazgatás
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
031060	Bűnmegelőzés
041110	Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek igazgatása
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051010	Hulladékgazdálkodás igazgatása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
074054	Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek

	gondozása
082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
083030	Egyéb kiadói tevékenység
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
102031	Idősek nappali ellátása
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107070	Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása

dr. Gácsi Zoltán

Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatával összefüggésben a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát is el kell fogadni, amely az SZMSZ 2. számú függeléke. A képviselő-testületek a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatalt a hatáskörébe tartozó önkormányzat működésére, valamint a polgármester, vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt alakítanak és tartanak fenn. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában. Ha a hivatali struktúra nem változik a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó négy település Tiszasziget, Kübekháza, Ferencszállás, Klárafalva, Kübekháza székhellyel.

dr. Molnár Róbert

Amennyiben több hozzászólás, kérdés nincs kérte a képviselőket, aki a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát elfogadja, kézfeltartással szavazzon.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogadta.

57/2019.(XI.11.) Önkormányzati határozat

Tárgy: Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata

HATÁROZAT

Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatára vonatkozó előterjesztést.
A Képviselő-testület a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatalnak a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CX törvényre és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényre figyelemmel készült Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztésnek megfelelő tartalommal elfogadta.

Határidő: azonnal
Felelős: dr. Molnár Róbert polgármester

Határozatról értesítést kap:
1./ dr. Molnár Róbert polgármester, Helyben
2./ dr. Gácsi Zoltán jegyző, Helyben
3./ Kópiás Ferencné gazdálkodási ügyintéző, Helyben
4./ Irattár

II. NAPIREND

Magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendelet módosítása
Előterjesztő: dr. Molnár Róbert polgármester (írásbeli)

dr. Molnár Róbert
A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 16/2011. (XII. 20.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatát indokolja az önkormányzat szűkös anyagi kerete, a pénzügyi lehetőségek – önerő biztosítása pályázatokhoz, kisebb fejlesztés, beszerzés - korlátozottsága. A választási kampányban is beszéltünk a kommunális adó emelésének szükségességéről, tehát nem lesz meglepetés, bár a mértéke lehet, hogy drasztikusnak tűnhet. Ezért javaslom, hogy most a ciklus elején tegyük helyre a korábban elmaradt módosítások, emelések elmaradásának hatását, ezért 2020. január 1. napjától adótárgyanként 10.000 Ft/év/ingatlan, 2021. január 1. napjától pedig 15.000 Ft/év/ingatlan lenne a magánszemélyek kommunális adójának mértéke a jelenlegi 6.000 Ft/év/ingatlan mérték helyett.

Hegedűs Zoltán
Mindenképpen indokolt az emelés, mert ha csak azzal számolunk, hogy 600 ingatlan évente 2.400.000 Ft-tal kevesebb adót fizetett be az egy ciklus alatt, mert 5 éve nem változott az adó mértéke, akkor 12 millió Ft bevételkiesés jelentkezett az önkormányzatnál az előző ciklus alatt, amely akár az önkormányzat működése, akár fejlesztések esetén nagyon hiányzik az önkormányzat költségvetéséből.

dr. Gácsi Zoltán
A magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendeletet a jelentős módosításra tekintettel nem módosítanánk, hanem a tervezet szerint egy új rendeletet alkotna a képviselő-testület erre az adónemre a polgármester úr által javasolt hatálybaléptetésekkel.

dr. Molnár Róbert
Amennyiben hozzászólás nincs, kérte a képviselőket, aki a magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendeletet elfogadja, kézfeltartással szavazzon.
Megállapította, hogy a képviselő-testület a magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendeletet egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogadta.

Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 11/2019. (XI.21.) önkormányzati rendelete a magánszemélyek kommunális adójáról

Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdés a) pontjában, valamint a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében, és a 6.§-ban foglalt felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

Az adókötelezettség vonatkozásában a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény. 24. §-ban foglaltak az irányadók

2.

(1) Az adó évi mértéke a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 11. §-ban és a 17. §-ban meghatározott adótárgyanként, illetőleg lakásbérleti jogonként 10.000 Ft.
(2) Az adó évi mértéke a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 11. §-ban és a 17. §-ban meghatározott adótárgyanként, illetőleg lakásbérleti jogonként 15.000 Ft.

3.

(1) Ez a rendelet a 2.§ (2) bekezdése kivételével 2020. január 1-jén lép hatályba. A rendelet 2.§ (2) bekezdése 2021. január 1. napján lép hatályba.
(2) Kihirdetve: 2019. november 21. napján.
(3) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 16/2011. (XII. 20.) önkormányzati rendelet.

dr. Molnár Róbert sk.
polgármester

dr. Gácsi Zoltán sk.
jegyző

III. NAPIREND
Telekadóról bevezetése
Előterjesztő: dr. Molnár Róbert polgármester

dr. Molnár Róbert
A telekadóról szóló rendelet lehetőségéről a kommunális adóhoz hasonlóan az önkormányzat szűkös anyagi keretei miatt már a választási kampányban is volt szó, de itt van egy másik indoka. A településen egyre több az elhagyott és elhanyagolt ingatlan, amely rombolja a település képet és nem serkenti a fiatalokat a településre költözésben. A kommunális adó

emelésével várhatóan az üresen álló épületek tulajdonosai elgondolkoznak az ingatlan értékesítéséről, amely az ingatlanpiac felpezsdülésével és az új lakók növekvő számú betelepülésével járhat. Az elhanyagolt beépítetlen telkek esetében is a telekadó bevezetése lehet az egyetlen hatásos eszköz arra, hogy az ilyen ingatlanok tulajdonosai az értékesítés, mellett döntsenek, amely esélyt teremt ezen üres, gazos porták beépítésére.

dr. Gácsi Zoltán
A telekadót a földhivatali nyilvántartásban „kivett beépítetlen terület" művelési ágú ingatlanokra lehetne kivetni a telekadót forgalmi érték alapján, vagy az ingatlanok területe alapján. Mivel az előző napirendi pontban megemelt mértékű magánszemélyek kommunális adója érinti az összes ilyen ingatlant, így természetesen a telekadó bevezetése esetén ezek az adótárgyak kikerülnek a kommunális adó alól és a telekadó mértéke szerinti tétel terhelné a telek tulajdonosát. Az 1990. évi C. törvény szerint a telekadó maximális mértéke, ha az adó alapja a telek m^2-ben számított területe 200 Ft/m^2, amennyiben a telek korrigált forgalmi értéke az adóalapja akkor a maximális mérték a korrigált forgalmi érték 3%-a.

Hegedűs Zoltán
Nyilván minden bevételre szüksége van az önkormányzatnak, de ezt az adónemet csak alapos előkészítés alapján lehet bevezetni és számolni kell azzal is, hogy nem hozzuk az a telek tulajdonosokat lehetetlen helyzetbe, amennyiben az ingatlan piacon nem találnának ezek az ingatlanok új tulajdonosra, akik beépítenék azt.

dr. Molnár Róbert
Amennyiben bevezetésre kerülne az új adónem akkor csak olyan mértékben érdemes gondolkozni, amely a kieső kommunális adót is kompenzálja. Javasolja, hogy a következő év közepén már részletes számítások alapján, az adóalanyok/adótárgyak pontos számának ismeretében térjenek vissza erre a témára, hogy egy 2021. január 1. napjától bevezetendő telekadóra jobban felkészülhessenek az érintettek.

IV. NAPIREND

Előterjesztések.
Előterjesztő: dr. Molnár Róbert polgármester
dr. Gácsi Zoltán jegyző

dr. Molnár Róbert
A polgármester szabadság megváltásának előterjesztésekor elhagyta az ülés helyszínét, az ülés vezetését az előterjesztés időtartamára átadta Kucsera Istvánné részére.

dr. Gácsi Zoltán
Az önkormányzati választással, 2019. október 13. napján megszűnt dr. Molnár Róbert polgármester közszolgálati jogviszonya, azt a KIRA rendszerben is le kell zárni, és a választásokat követően új jogviszonya keletkezik. Főszabály szerint a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell kivenni, valamint a szabadságot megváltani nem lehet. Azonban természetesen a törvény meghatározott esetekben előírja a szabadság pénzbeli megváltását, így a polgármester jogviszonya megszűnését követően, amennyiben fennmaradó szabadsággal rendelkezik, úgy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 107. §-ában foglaltak szerinti szabadságmegváltásra jogosult. A polgármester úr által 2019. évben a választásokig ki nem vett szabadság mértéke 19 nap, amelynek megváltása 435.559 Ft kifizetéssel járna.

Kucsera Istvánné
Szavazásra bocsátotta dr. Molnár Róbert polgármester összesen 19 nap szabadságának megváltását és ezen a jogcímen 435.559 Ft kifizetését a polgármester úr részére. Kérte, aki egyetért a javaslattal, kézfeltartással jelezze.
Megállapította, hogy a képviselő-testület dr. Molnár Róbert polgármester szabadság megváltására vonatkozó javaslatot egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogadta.

58/2019. (XI.21.) önkormányzati határozat
Tárgy: dr. Molnár Róbert polgármester szabadságának megváltása

HATÁROZAT

Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete döntött, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 104. § (6) bekezdésére, 107.§-ra, 225/C.§-ra és 225/L. §-ra tekintettel dr. Molnár Róbert polgármester előző ciklusban, 2019. évben az időarányosan járó 31 nap szabadságból ki nem vett 19 nap szabadságát 435.559 Ft összegben megváltja, kifizetéséről gondoskodik.

Határidő: azonnal
Felelős: Dr. Gácsi Zoltán jegyző,

Határozatról értesítést kap:
1./ dr. Molnár Róbert polgármester,
2./ dr. Gácsi Zoltán jegyző,
3./ Simonné Fazekas Erika gazdálkodási ügyintéző
4./ Irattár

dr. Gácsi Zoltán
dr. Molnár Róbert visszatért az ülésterembe és átvette az ülés vezetését.
A 2019. október 13-án megtartott önkormányzati választások a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása, a Tisza-Maros Ivóvíz Minőség Javító Önkormányzati Társulás, valamint a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás társulási tanácsának működését is érintik. A Társulás Elnöke az önkormányzati választást követően a Tanács új tagjainak hivatalba lépéséig csak ügyvivői intézkedéseket jogosult és köteles ellátni, kötelezettséget nem vállalhat, személyi kérdésben nem dönthet.
Önkormányzatunkat érintően személyi változás történt, ezért a Társulásban Kübekháza további képviselete érdekében a képviselő-testület támogató hozzájárulására van szükség, hogy a Társulási Tanácsba dr. Molnár Róbert polgármester kerüljön delegálásra. Akadályoztatása esetén Kucsera Istvánné alpolgármester képviselné az önkormányzatot.
A társulások vonatkozásában külön-külön kell határozatot hozni.

dr. Molnár Róbert
Kérte a képviselőket, aki a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásra vonatkozó előterjesztéssel egyetért, kézfeltartással szavazzon.
Megállapította, hogy a képviselő-testület a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásra vonatkozó előterjesztést egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogadta.

59/2019. (XI.21.) önkormányzati határozat
Tárgy: Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa működése

HATÁROZAT

Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának rendelkezéseire figyelemmel a Társulási Tanácsba történő delegálásra vonatkozó szóbeli előterjesztést.
A Képviselő-testület a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsába dr. Molnár Róbert polgármestert delegálja Kübekháza Községi Önkormányzat, mint tag képviseletében. A polgármester akadályoztatása esetén helyette az önkormányzat képviseletében Kucsera Istvánné alpolgármester jár el a Társulási Tanács ülésén.

Határozatról értesítést kap:
1./ dr. Molnár Róbert polgármester, Helyben
2./ Kucsera Istvánné alpolgármester, Helyben
3./ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása, Szeged
4./ Irattár

dr. Molnár Róbert
Kérte a képviselőket, aki a Tisza-Maros Ivóvíz Minőség Javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásra vonatkozó előterjesztéssel egyetért, kézfeltartással szavazzon.
Megállapította, hogy a képviselő-testület a Tisza-Maros Ivóvíz Minőség Javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásra vonatkozó előterjesztést egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogadta.

60/2019. (XI.21.) önkormányzati határozat
Tárgy: Tisza-Maros Ivóvíz Minőség Javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa működése

HATÁROZAT

Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Tisza-Maros Ivóvíz Minőség Javító Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának rendelkezéseire figyelemmel a Társulási Tanácsba történő delegálásra vonatkozó szóbeli előterjesztést.
A Képviselő-testület a Tisza-Maros Ivóvíz Minőség Javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába dr. Molnár Róbert polgármestert delegálja Kübekháza Községi Önkormányzat, mint tag képviseletében. A polgármester akadályoztatása esetén helyette az önkormányzat képviseletében Kucsera Istvánné alpolgármester jár el a Társulási Tanács ülésén.

Határozatról értesítést kap:
1./ dr. Molnár Róbert polgármester, Helyben
2./ Kucsera Istvánné alpolgármester, Helyben
3./ Tisza-Maros Ivóvíz Minőség Javító Önkormányzati Társulás, Zsombó
4./ Irattár

dr. Molnár Róbert
Kérte a képviselőket, aki a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásra vonatkozó előterjesztéssel egyetért, kézfeltartással szavazzon.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásra vonatkozó előterjesztést egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogadta.

61/2019. (XI.21.) önkormányzati határozat
Tárgy: Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa működése

HATÁROZAT

Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának rendelkezéseire figyelemmel a Társulási Tanácsba történő delegálásra vonatkozó szóbeli előterjesztést.
A Képviselő-testület a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába dr. Molnár Róbert polgármestert delegálja Kübekháza Községi Önkormányzat, mint tag képviseletében. A polgármester akadályoztatása esetén helyette az önkormányzat képviseletében Kucsera Istvánné alpolgármester jár el a Társulási Tanács ülésén.

Határozatról értesítést kap:
1./ dr. Molnár Róbert polgármester, Helyben
2./ Kucsera Istvánné alpolgármester, Helyben
3./ Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás, Szeged
4./ Irattár

dr. Gácsi Zoltán
Tájékoztatásul elmondta, hogy a helyi önkormányzati választásokat követően a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodása módosítása vált szükségessé. A Koordinációs Központ megküldte a megállapodás módosításának tervezetét azzal a céllal, hogy a tagok képviselő-testületei döntsenek annak elfogadásáról. A javasolt módosítások a hatályos jogszabályoknak való megfelelést szolgálják. Ugyanakkor a társulási megállapodás módosítása alkalmat ad arra, hogy a tagönkormányzatok az eddigi működési gyakorlat tapasztalatait beépítsék a megállapodásba.
A Közös Hivatalhoz tartozó Tiszasziget és Klárafalva Önkormányzata nem fogadta el a társulási megállapodás módosítását, mivel „a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:" vonatkozásában a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. melléklet 10. pontja, az önkormányzatok rendkívüli támogatásának gyakorlati alkalmazásában bekövetkezett módosulásra – az átadott pénzeszköz vonatkozásában jelentkező hátralék esetében nem igényelhető a központi költségvetésből támogatás – tekintettel nem tartja elfogadhatónak a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás további, év közbeni szigorítását. Képviselő-testület nem ért egyet a Társulási megállapodás 21. pontjával sem, amely szerint az Önkormányzat kizárólag a intézmény szakmai működésével valamint gazdálkodásával és forrásainak felhasználásával kapcsolatos információt kizárólag az SZKTT Koordinációs Központ vezetőjétől kérhet.

dr. Molnár Róbert
Ezzel önkormányzatunk sem ért egyet, mert nem igazán átlátható, hogy pontosan hogy történik a költségek elszámolása, illetve a feladatok tartalmával és a források felhasználásával kapcsolatos információk is csak áttételesen jutnak el hozzánk.
Kérte a képviselőket, aki támogatja, hogy a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásának módosítása elutasításra kerüljön, kézfeltartással szavazzon.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a javaslatot egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogadta.

62/2019. (XI.21.) önkormányzati határozat
Tárgy: Szegedi Kistérség Többcélú Társulásának társulási megállapodás módosítás

HATÁROZAT

1./ Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Szegedi Kistérség Többcélú Társulásának a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását és azt nem fogadja el.

2./ A Képviselő-testület a Társulási Megállapodás 8. pontja „a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja" és a 9. „a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:"vonatkozásában a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. melléklet 10. pontja, az önkormányzatok rendkívüli támogatásának gyakorlati alkalmazásában bekövetkezett módosulásra – az átadott pénzeszköz vonatkozásában jelentkező hátralék esetében nem igényelhető a központi költségvetésből támogatás – tekintettel nem tartja elfogadhatónak a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás további, év közbeni szigorítását.

3./ A Képviselő-testület nem ért egyet a Társulási megállapodás 21. pontjával sem, amely szerint az Önkormányzat kizárólag a intézmény szakmai működésével valamint gazdálkodásával és forrásainak felhasználásával kapcsolatos információt kizárólag az SZKTT Koordinációs Központ vezetőjétől kérhet.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

A határozatról értesül:
1./ dr. Molnár Róbert polgármester, Kübekháza
2./ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása, Szeged
3./ dr. Gácsi Zoltán jegyző, Helyben
4./ Irattár

dr. Gácsi Zoltán
A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása látja el az önkormányzat belső ellenőrzés feladatait. A Kistérségi Társulás belső ellenőre megküldte a 2020. évre vonatkozó belső ellenőrzési programot, amelyet 2019. november 30-ig kell jóváhagyni a képviselő-testületnek. Két ellenőrzési program érinti az önkormányzatot, a harmadik ellenőrzés pedig a kübekházi roma nemzetiségi önkormányzatot érinti. Az önkormányzatot érintő ellenőrzés keretében a „Belső kontrollrendszer ellenőrzése", illetve „Munkaügyi dokumentumok ellenőrzése" valósul majd meg.

dr. Molnár Róbert
Kérte a képviselőket, aki elfogadja Kübekháza Községi Önkormányzat 2020. évi belső ellenőrzési programját, kézfeltartással szavazzon.
Megállapította, hogy a képviselő-testület Kübekháza Községi Önkormányzat 2020. évi belső ellenőrzési programját egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogadta.

63/2019. (XI.21.) önkormányzati határozat
Tárgy: Kübekháza Községi Önkormányzat 2020. évi belső ellenőrzési programjának jóváhagyása

HATÁROZAT

Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat „2020. évi ellenőrzési programja" című dokumentumot – az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete „Kübekháza község 2020. évi Ellenőrzési terv időrendi táblázata" című dokumentumot – az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: 2019. november 30.
Felelős: polgármester

A határozatról értesül:
1./ dr. Molnár Róbert polgármester Kübekháza
2./ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása, Szeged
3./ dr. Gácsi Zoltán jegyző, Helyben
4./ Simonné Fazekas Erika gazdálkodási ügyintéző, Helyben
5./ Irattár

dr. Gácsi Zoltán
Ismert a képviselők előtt, hogy az Önkormányzat két tavalyi LEADER pályázata is támogatást nyert, amelyeknek közül a Helyi civil, sport és szabadidős szolgáltatások fejlesztése pályázati felhívásra benyújtott, „Károly Ház rekreációs központ energetikai és eszköz fejlesztése" című összesen maximum 8.979.340 Ft költségvetésű projekt megvalósítása megkezdődött. A támogatások utófinanszírozásúak. A számlák kifizetéséhez, és a költségvetési egyensúly megőrzéséhez szükség van a támogatást előfinanszírozó, illetve a saját forrást biztosító hitel felvételére. A 6.734.497 Ft mértékű utófinanszírozott támogatás előfinanszírozására 2021. június 30. napján lejáró futamidejű hitelt felvételéről kellene először a testületnek dönteni. A hitelt az Önkormányzat számlavezető pénzintézetétől, az OTP Bank Nyrt-től vennénk fel. A hitel fedezet a LEADER támogatás.

dr. Molnár Róbert
Amennyiben hozzászólás nincs, kérte a képviselőket, aki a Helyi civil, sport és szabadidős szolgáltatások fejlesztése pályázat támogatását előfinanszírozó hitel felvételét elfogadja, kézfeltartással szavazzon.
Megállapította, hogy a képviselő-testület a támogatást előfinanszírozó hitel felvételét egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogadta.

64/2019. (XI. 21.) Önkormányzati határozat
Tárgy: VP6-19.2.1.-21-3-17 kódszámú, Helyi civil, sport és szabadidős szolgáltatások fejlesztése pályázat támogatását előfinanszírozó hitel felvétele

HATÁROZAT

1. Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Déli Napfény Leader Egyesület működési területére kiírt VP6-19.2.1.-21-3-17 kódszámú, Helyi civil, sport és szabadidős szolgáltatások fejlesztése pályázati felhívásra benyújtott, „Károly Ház rekreációs központ energetikai és eszköz fejlesztése" című összesen maximum 8.979.340 Ft költségvetésű pályázat megvalósításához a 2.244.843 Ft mértékű önerőn felül a 842/0618/43/6/2018 iktatószámú Támogatói Okiratban megállapított 6.734.497 Ft mértékű utófinanszírozott támogatás előfinanszírozására hitelt kíván felvenni.

2. A Képviselő-testület a projekt megvalósításához az 1. pontban megjelölt támogatás előfinanszírozása céljából 6.734.497 Ft összegű, 2021. június 30. napján lejáró futamidejű hitelt kíván felvenni az Önkormányzat számlavezető pénzintézetétől, az OTP Bank Nyrt-től.

3. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a hitel fedezete Kübekháza Községi Önkormányzat részére a VP6-19.2.1.-21-3-17 kódszámú, „Helyi civil, sport és szabadidős szolgáltatások fejlesztése" című projekt vonatkozásában a 842/0618/43/6/2018 iktatószámú Támogatói Okiratban megállapított 6.734.497 Ft mértékű utófinanszírozott támogatás.

4. A Képviselő-testület vállalja, hogy a 2. pont szerinti hitel futamideje alatt a hitel visszafizetését és kamatainak törlesztését betervezi a költségvetésébe.

5. Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Dr. Molnár Róbert polgármestert és Simonné Fazekas Erika gazdálkodási ügyintézőt, hogy a jelen határozatban foglaltak szerinti hitelszerződést aláírják.

Határidő: 2019. december 23.
Felelős: dr. Molnár Róbert polgármester

Határozatról értesítést kap:
1. dr. Molnár Róbert polgármester - Helyben
2. dr. Gácsi Zoltán jegyző - Helyben
3. Simonné Fazekas Erika gazdálkodási ügyintéző, Helyben
4. OTP Bank Nyrt.
5. Irattár

dr. Gácsi Zoltán
Támogatói Okiratban megállapított 6.734.497 Ft mértékű utófinanszírozott támogatás mellett a 2.244.843 Ft mértékű önerő finanszírozására szintén hitelt kíván felvenni, hogy a fejlesztés megvalósulhasson. A hitel 10 éves futamidővel kerülne felvételre az Önkormányzat számlavezető pénzintézetétől, az OTP Bank Nyrt-től. A hitel fedezete Kübekháza Községi Önkormányzat tárgyévi költségvetéseiben - az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2.§-a szerint – meghatározott saját bevételek.

dr. Molnár Róbert
Amennyiben hozzászólás nincs, kérte a képviselőket, aki a Helyi civil, sport és szabadidős szolgáltatások fejlesztése pályázat önerejének finanszírozására a hitel felvételét elfogadja, kézfeltartással szavazzon.
Megállapította, hogy a képviselő-testület a pályázat önerejének finanszírozására a hitel felvételét egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogadta.

65/2019. (XI. 21.) Önkormányzati határozat
Tárgy: VP6-19.2.1.-21-3-17 kódszámú, Helyi civil, sport és szabadidős szolgáltatások fejlesztése pályázat önerejének finanszírozására hitel felvétele

HATÁROZAT

1. Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Déli Napfény Leader Egyesület működési területére kiírt VP6-19.2.1.-21-3-17 kódszámú, Helyi civil, sport és szabadidős szolgáltatások fejlesztése pályázati felhívásra benyújtott, „Károly Ház rekreációs központ energetikai és eszköz fejlesztése" című összesen maximum 8.979.340 Ft költségvetésű pályázat megvalósításához a 842/0618/43/6/2018 iktatószámú Támogatói Okiratban megállapított 6.734.497 Ft mértékű utófinanszírozott támogatás mellett a 2.244.843 Ft mértékű önerő finanszírozására hitelt kíván felvenni.

2. A Képviselő-testület a projekt megvalósításához 10 éves futamidejű hitelt kíván felvenni az Önkormányzat számlavezető pénzintézetétől, az OTP Bank Nyrt-től.

3. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a hitel fedezete Kübekháza Községi Önkormányzat tárgyévi költségvetéseiben - az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2.§-a szerint – meghatározott saját bevételek.

4. A Képviselő-testület vállalja, hogy a 2. pont szerinti hitel futamideje alatt a hitel visszafizetését és kamatainak törlesztését betervezi a költségvetésébe.

5. Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Dr. Molnár Róbert polgármestert és Simonné Fazekas Erika gazdálkodási ügyintézőt, hogy a jelen határozatban foglaltak szerinti hitelszerződést aláírják.

Határidő: 2019. december 23.
Felelős: Dr. Molnár Róbert polgármester

Határozatról értesítést kap:
1. Dr. Molnár Róbert polgármester - Helyben
2. Dr. Gácsi Zoltán jegyző - Helyben
3. Simonné Fazekas Erika gazdálkodási ügyintéző, Helyben
4. OTP Bank Nyrt.
5. Irattár

dr. Gácsi Zoltán

A Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Nj.Tv.) 80.§ (2) bekezdése alapján a települési önkormányzattal a 2019. évi önkormányzati választásokat követően kötött együttműködési megállapodást a Képviselő-testületnek az általános választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálnia. A képviselő-testület elé kerülő megállapodás a választásokat követő kötelező felülvizsgálat miatt bekövetkezett módosítás miatt egy új megállapodás, amely új kötelezettséget is tartalmaz a települési önkormányzat vonatkozásában, a kübekházi roma nemzetiségi önkormányzat jogainak érvényesítése során.

A községi önkormányzatnak és a nemzetiségi önkormányzatnak a szervezeti és működési szabályzatában kell rögzíteni a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

A megállapodásban rögzítésre kerül

a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a belső ellenőrzéssel, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az ada

tszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

e) a belsőellenőrzésre vonatkozó rendelkezés szerint a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában a belső ellenőrzési feladatokat Kübekháza Községi Önkormányzat a Szegedi Kistérség Többcélú társulásán keresztül látja el.

dr. Molnár Róbert

Amennyiben hozzászólás nincs, kérte a képviselőket, aki a Kübekháza Községi Önkormányzat és a Kübekháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti, a felülvizsgálatot követően előterjesztett, új együttműködési megállapodást elfogadja, kézfeltartással szavazzon.

Megállapította, hogy a képviselő-testület a Kübekháza Községi Önkormányzat és a Kübekháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodást egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogadta.

66/2019. (XI. 21.) Önkormányzati határozat

Tárgy: Kübekháza Községi Önkormányzat és a Kübekházai Nemzetiségi Roma Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálatának jóváhagyása

HATÁROZAT

Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§ (2) bekezdésére figyelemmel úgy határoz, hogy a nemzetiségi önkormányzat működésére, a költségvetésének, gazdálkodásának rendjére vonatkozó, a felülvizsgálatot követően előterjesztett, új együttműködési megállapodást a mellékelt tartalommal jóváhagyja és felhatalmazza a nemzetiségi önkormányzat elnökét a felülvizsgálatot követően előterjesztett új együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: dr. Molnár Róbert polgármester

Határozatról értesítést kap:
1./ Dékány László elnök
2./ dr. Molnár Róbert polgármester
3./ dr. Gácsi Zoltán jegyző
4./ Irattár

dr. Gácsi Zoltán
A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (továbbiakban: Közszolgáltató) (székhelye: 6728 Szeged, Városgazda sor 1. képviseli: Dr Koltainé Farkas Gabriella ügyvezető) mint Közszolgáltató megkereséssel fordult Önkormányzatunkhoz, mivel az Önkormányzat és Közszolgáltató közötti közszolgáltatási szerződés 2019. december 31. napján lejár. A Közszolgáltató elkészítette az új közszolgáltatási szerződést, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi. A szerződés alapján a Közszolgáltató 2020. január 01. napjától 2030. december 31. napjáig látna el a Kübekháza község közigazgatási területén keletkező, rendszeresített gyűjtőedényben elhelyezett települési szilárd hulladék összegyűjtését és rendszeres elszállítását hatósági engedéllyel működő hulladékártalmatlanító telepre. Figyelemmel azon tényekre, amely szerint a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben az Önkormányzat 2017. július 31. napjától üzletrésszel rendelkezik, közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül, ún. in house eljárás keretében kijelölhető a társaság a helyi közszolgáltatás ellátására.

dr. Molnár Róbert
Szavazásra bocsájtotta a Kübekháza Községi Önkormányzat és a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. közötti, 2020. január 01. napjától 2030. december 31 napjáig szóló hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tervezetét. Kérte, aki elfogadja, kézfeltartással jelezze.
Megállapította, hogy a képviselő-testület a 2020. január 01. napjától 2030. december 31 napjáig szóló hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogadta.

67/2019. (XI. 21.) Önkormányzati határozat
Tárgy: Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-vel települési hulladékszállítással kapcsolatos közszolgáltatási szerződés megkötése

HATÁROZAT

1. Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-vel (székhelye: 6728 Szeged, Városgazda sor 1. képviseli: Dr Koltainé Farkas Gabriella ügyvezető) 2020. január 01. napjától 2030. december 31. napjáig terjedő időszakra megkötendő hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tervezetét és azt a jelen előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja és jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, a közszolgáltatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: dr. Molnár Róbert polgármester

A határozatról értesítést kap:
1./ dr. Molnár Róbert polgármester, Kübekháza
2./ dr. Gácsi Zoltán, jegyző
3./ Simonné Fazekas Erika gazdálkodási ügyintéző, helyben
4./ Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. Szeged
5./ Irattár

dr. Gácsi Zoltán
Az önkormányzati tulajdonú szántó és legelő művelési ágú ingatlanok 2014. november 1. napjától kezdődött haszonbérleti szerződések 5 éves bérleti időszaka 2019. október 31-én lejár. Az infláció figyelembevételével a bérleti díjak 2019. évre a szántók esetében 5 Ft/m2, még a legelők esetében 3 Ft/m2 mértékre emelkedtek. Megvizsgáltuk, hogy a környező településeken is hasonlóan alakulnak a haszonbérletek díjai.
Az önkormányzatnak 19 ingatlan vonatkozásában kell a bérlőket nyilatkoztatni, hogy kívánják-e az eddig bérelt ingatlant továbbra is használni.

dr. Molnár Róbert
Javaslom, hogy 2019. november 1. napjától a szántók 5 Ft/m2, még a legelők 3 Ft/m2 mértékű haszonbérleti díj mellett kerüljenek a bérlők részére felajánlásra 5 év időtartamra. A bérleti díjak a jövőben is évente kerülnének megfizetésre és az infláció függvényében megemelésre.

Hegedűs Zoltán
Tekintettel arra, hogy a kialakult bérleti díjak hasonlóak a környéken kialakult díjakhoz és a bérlők részéről eddig is elfogadott volt, támogatom, hogy a javasolt haszonbérleti díjakkal keresse meg a bérlőket az önkormányzat.

dr. Molnár Róbert
Amennyiben hozzászólás nincs, szavazásra bocsátja az önkormányzati tulajdonú termőföldek 5 éves haszonbérletére vonatkozó előterjesztést a szántók esetében 5 Ft/m2, még a legelők esetében 3 Ft/m2 haszonbérleti díj mellett. Kérte, aki egyetért a javaslattal,kézfeltartással jelezze.
Megállapította, hogy a képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal elfogadja az önkormányzati tulajdonú termőföldek 5 éves haszonbérletére vonatkozó előterjesztést.

68/2019. (XI. 21.) Önkormányzati határozat
Tárgy: Az önkormányzati tulajdonú termőföldek haszonbérbeadása

HATÁROZAT

Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a tulajdonát képező – jelen határozat mellékletét képező mellékletben megjelölt – termőföldek vonatkozásában a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény és a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény rendelkezéseire figyelemmel 2019. november 1. napjától kezdődő, 5 évre érvényes haszonbérleti szerződési ajánlattal keresi meg az ingatlanok eddigi bérlőit.
A Képviselő-testület az önkormányzati termőföldeket a szántók esetében 5 Ft/m2, még a legelők esetében 3 Ft/m2 mértékű haszonbérleti díj megfizetésének vállalása mellett ajánlja fel az eddigi bérlők részére.
A Képviselő-testület felhatalmazza dr. Molnár Róbertet a haszonbérleti szerződések aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: dr. Molnár Róbert polgármester

Határozatról értesítést kap:
1./ dr. Molnár Róbert polgármester
2./ dr. Gácsi Zoltán jegyző
3./ Simonné Fazekas Erika gazdálkodási ügyintéző
4./ Irattár

dr. Molnár Róbert
Amennyiben több előterjesztés, kérdés nincs, megköszönte a képviselőknek a részvételt és az ülést bezárta.

dr. Molnár Róbert
polgármester

KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT * KÜBEKHÁZA *

dr. Gácsi Zoltán
jegyző